



**RETOURNER LES SOUMISSIONS À :  
RETURN BIDS TO:**

**RCMP / GRC**

Réception des soumissions  
c/o Commissionnaires, Division F  
Services des acquisitions et des marchés  
6101 avenue Dewdney  
Regina (SK) S4P 3K7

ou

N° de télécopieur : 306-780-5232

**REQUEST FOR QUALIFICATIONS  
DEMANDE DE QUALIFICATION**

**Comments – Commentaires**

<b>Title-Sujet:</b> Installation d'une antenne de toit et enlèvement d'une tour de transmission, Shamattawa (Manitoba)		<b>Date</b> 12 novembre 2021
<b>Solicitation No. – N° de l'invitation</b> M5000-22-1165/B		
<b>Client Reference No. - No. De Référence du Client</b>		
<b>Solicitation Closes –L'invitation prend fin</b>		
<b>At/à:</b>	14 00 heures	Heure normale du centre
<b>On/le:</b>	29 novembre 2021	
<b>Destination of Goods, Services and Construction – Destinations des biens, services et construction</b> See herein — Voir aux présentes		
<b>Instructions</b> See herein — Voir aux présentes		
<b>Address Enquiries to - Adresser toute demande de renseignements à</b> Cindy Glover cindy.glover@rcmp-grc.gc.ca		
<b>Telephone No. – No. de téléphone</b> 639-625-3217		<b>Facsimile No. – No. de télécopieur:</b> 306-780-5232
<b>Delivery Required - Livraison exigée:</b> See herein — Voir aux présentes		<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name, Address, Courriel and Representative – Raison sociale, adresse et représentant du fournisseur/de l'entrepreneur:</b>		
<b>Email - Courriel</b>		
<b>Telephone No. – No. de téléphone</b>		<b>Facsimile No. – No. de télécopieur</b>
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print) – Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>		
<b>Signature</b>		<b>Date</b>



Cette demande de soumissions annule et remplace la demande de soumissions numéro M5000-22-1165/A, datée du 31 août 2021, dont la date de clôture était le 15 septembre 2021, à 14 00 heures HNC. Un compte rendu ou une rencontre de rétroaction sera offert sur demande aux soumissionnaires qui ont présenté une offre dans le cadre de la demande de soumissions précédente.

## AVIS IMPORTANT AUX SOUMISSIONNAIRES

### PROCESSUS DE SÉLECTION EN DEUX PHASES

Voici la première phase (phase 1) d'un concours à deux volets. La phase 1 évaluera les compétences de tous les soumissionnaires et la deuxième phase (phase 2) invitera les soumissionnaires retenus à la phase 1 à transmettre une soumission financière pour le projet d'après les devis et les dessins. Aucune autre demande de qualification ne sera publiée pour la présente demande de soumissions.

### LISTE DES FOURNISSEURS INTÉRESSÉS

**Pendant la première phase de la demande de soumissions**, on invite tous les soumissionnaires/fournisseurs/sous-traitants à signifier leur intérêt dans un avis d'appel d'offres en particulier, à l'aide de la Liste des fournisseurs intéressés, pour laquelle nous avons fourni des **instructions étape par étape ci-dessous**. En s'inscrivant sur la Liste des fournisseurs intéressés, les fournisseurs et les sous-traitants peuvent déterminer qui pourrait soumissionner sur un projet, et les soumissionnaires peuvent voir quels fournisseurs et quels sous-traitants pourraient vouloir présenter une proposition de prix. Lorsque la date de fermeture de l'avis d'appel d'offres est passée, la Liste des fournisseurs intéressés est fermée, mais on peut continuer de la consulter. La Liste ne sera plus visible lorsque l'avis d'appel d'offres sera archivé (c.-à-d. si l'appel d'offres est annulé ou lorsqu'une offre est acceptée).

Suivez les étapes suivantes pour ajouter votre nom à la Liste des fournisseurs intéressés :

1. Sélectionnez l'avis d'appel d'offres pour lequel vous souhaitez devenir un fournisseur sur [www.achatsetventes.gc.ca/](http://www.achatsetventes.gc.ca/)
2. Cliquez sur l'avis d'appel d'offres de votre choix. Sous « Identifiez les fournisseurs intéressés par cet avis », cliquez sur le lien présent sous « Accédez à la Liste des fournisseurs intéressés »
3. Cliquez sur le lien sous « Devenir un fournisseur intéressé ».
4. Entrer les coordonnées d'affaires obligatoires suivantes dans le formulaire :
  - Nom
  - Titre
  - Nom de l'entreprise
  - Courriel (sera vérifiée comme actif)
5. Fournir les coordonnées d'affaires volontaires suivantes :
  - Numéro de téléphone
  - Pseudo Twitter
  - Profil Facebook
  - Adresse LinkedIn
6. Soumettre le formulaire rempli en ligne.
7. Un courriel de confirmation sera envoyé immédiatement à votre adresse courriel vous demandant de confirmer votre intérêt à vous joindre à la LFI. **Remarque :** Vous devez **conserver ce courriel de confirmation** parce qu'il contient des informations qui vous permettront de retirer ultérieurement vos coordonnées d'affaires d'une LFI active.



Pour obtenir d'autres renseignements, consultez : <https://achatsetventes.gc.ca/donnees-sur-l-approvisionnement/appels-d-offres/par-ou-commencer/jointez-vous-a-la-liste-des-fournisseurs-interesses>

## **SÉANCE D'EXPLICATIONS**

Si un proposant souhaite obtenir une séance d'explications, le proposant devrait contacter la personne dont le nom figure sur la page couverture de la Demande de qualification dans les 15 jours ouvrables, suivant la réception de l'avis les informant du résultat de l'invitation. Les explications fournies comprendront un exposé des points forts et faiblesse de la proposition, en rappelant les critères d'évaluation. On protégera le caractère confidentiel de l'information se rapportant aux autres propositions. Les explications peuvent être fournies par écrit, par téléphone ou en personne.

## **LISTE DES SOUMISSIONNAIRES PRÉQUALIFIÉS**

Aucune liste de soumissionnaires préqualifiés à la suite de la Phase un ne sera diffusée. L'avis d'adjudication de contrat pour le soumissionnaire retenu de la Phase deux sera affiché sur [achatsetventes.gc.ca](http://achatsetventes.gc.ca)

## **INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

1. Il s'agit d'un processus de sélection en deux étapes. Les soumissionnaires répondant au présent processus de sélection doivent soumettre leur soumission en deux phases. La soumission pour la phase 1 doit porter uniquement sur les compétences et l'expérience du soumissionnaire. Après l'évaluation des soumissions, les soumissionnaires seront informés de leur classement. Les soumissionnaires retenus pour la phase 2 recevront un appel d'offres pour l'évaluation financière relative aux devis et aux dessins. Veuillez consulter l'exemple d'appel d'offres ci-joint.
2. **DEMANDES DE RENSEIGNEMENTS** : Toutes les demandes de renseignements doivent être transmises à l'autorité contractante :

Cindy Glover, Agente principale des marchés  
GRC – Services des acquisitions et des marchés  
Téléphone: (639) 625-3217  
Télécopieur: (306) 780-5232  
Courriel: [cindy.glover@grc-rcmp.gc.ca](mailto:cindy.glover@grc-rcmp.gc.ca)

Les demandes de renseignements doivent être reçues, par écrit, au moins sept jours ouvrables avant la date de clôture de l'appel d'offres afin de donner assez de temps à l'autorité contractante pour y répondre.

3. L'appendice 1, Formulaire de qualification de la phase 1, doit être transmise **UNIQUEMENT** au Module de réception des soumissions de la GRC au plus tard à la date, à l'heure et à l'endroit indiqués à la page 1 de la Demande de qualification. La GRC n'est pas responsable des soumissions envoyées ailleurs.



Les soumissions reçues par télécopieur sont acceptées comme officielles et doivent répondre aux exigences suivantes :

- a. Le formulaire de qualification de la phase 1 de l'appendice 1 doit être rempli et être envoyé avec la première page de la demande de qualification.
  - b. Elles doivent indiquer :
    - Le numéro de la demande de soumissions;
    - Le nom du soumissionnaire.
4. Le formulaire de qualification de la phase 1 de l'appendice 1, la première page de la demande de qualification et tous les autres documents connexes requis doivent être envoyés par la poste dans une enveloppe cachetée au recto de laquelle les renseignements ci-après doivent être clairement inscrits en caractères dactylographiés ou imprimés:
- Formulaire de qualification de la phase 1;
  - Numéro de la demande de soumissions;
  - Nom du soumissionnaire.

En raison du caractère de la Demande de qualification, les soumissions **ORIGINALES** transmises par courriel à l'intention de la GRC ne seront pas acceptées.

La page de couverture de toutes les modifications dûment signées ou paraphées doit être transmise avec la soumission ou plus tard en guise de preuve de réception ou d'accusé réception écrit. Si le soumissionnaire n'accuse pas réception d'une des modifications comme demandé, l'autorité contractante l'informerá du délai qu'elle lui accorde pour transmettre les renseignements. À défaut de fournir les documents dans le délai prévu, le soumissionnaire verra sa soumission déclarée non recevable.



## APPENDICE 1

### FORMULAIRE DE QUALIFICATION DE LA PHASE 1

#### Description :

Le détachement D de la Gendarmerie royale du Canada (GRC) demande l'approvisionnement et l'installation d'une antenne de toit ou d'une antenne en pignon ainsi que l'enlèvement d'une tour de transmission de 50 pieds et de la fondation, à Shattamawa, au Manitoba. Le marché comprendra, de manière non limitative, ce qui suit : fournir l'ensemble de la main-d'œuvre, des matériaux, des outils, de l'équipement et des services de transport et de supervision nécessaires pour répondre au besoin.

Shattamawa est une région éloignée située dans le Nord du Manitoba. La région est accessible par voie aérienne toute l'année et par route d'hiver pendant les mois les plus froids (habituellement de la mi-janvier à mars).

#### EXIGENCES OBLIGATOIRES

Au moment de la clôture des soumissions, le soumissionnaire doit :

- a) satisfaire aux exigences obligatoires mentionnées ci-après;
- b) fournir la documentation nécessaire pour démontrer sa conformité.

#### Phase 1 :

Le soumissionnaire doit inclure dans sa soumission des données à l'appui démontrant l'étendue de son expérience ainsi que le contexte dans lequel cette expérience a été acquise. Si la soumission fait état d'une expérience sans fournir de données complémentaires indiquant où et comment cette expérience a été acquise, l'expérience sera considérée comme non étayée et ne sera donc pas prise en considération aux fins de l'évaluation.

Les exigences obligatoires du Formulaire de qualification de la phase 1, comme décrites ci-dessous, sont toutes obligatoires et DOIVENT être incluses dans la soumission du soumissionnaire au moment de la clôture des soumissions.

Si le soumissionnaire ne se conforme pas à toutes les exigences obligatoires, il sera exclu du processus de soumission, et sa proposition sera jugée irrecevable.

Les mêmes projets peuvent être utilisés pour plusieurs exigences obligatoires, à condition que chaque réponse soit pertinente à l'exigence.

Les pièces justificatives fournies par le soumissionnaire pourront faire l'objet d'une vérification. La GRC se réserve le droit de s'assurer que les renseignements sont exacts et complets et que les clients donnés en référence sont satisfaits des services reçus.

Les soumissionnaires devraient utiliser les formulaires fournis sur les pages suivantes pour appuyer les exigences obligatoires



N°	Exigences obligatoires	SATISFAITE (Oui/Non)
O1	<p>Le soumissionnaire doit démontrer par écrit qu'il a réalisé deux projets relatifs à des tours pour une installation gouvernementale* dans une région éloignée** au cours des cinq dernières années.</p> <p><i>*Par « installation gouvernementale », on entend tout bâtiment gouvernemental conçu aux fins d'une fonction ou d'un service public. « Gouvernemental » s'applique à tous les niveaux de gouvernement : municipal, provincial, territorial ou fédéral.</i></p> <p><i>**Par « région éloignée », on entend que la zone géographique est un endroit où les méthodes de transport doivent inclure l'un des éléments suivants : régions accessibles uniquement par routes de glace, ou par barges, ou sommet de montagne isolé ou par transport aérien.</i></p>	
O2	<p>Le soumissionnaire doit démontrer par écrit qu'il détient au moins cinq années d'expérience de l'enlèvement de tours de transmission. Les coordonnées pour les deux projets les plus récents de cette nature réalisés par le soumissionnaire doivent accompagner la soumission.</p>	
O3	<p>Le soumissionnaire doit posséder un minimum de cinq années d'expérience du travail avec de l'équipement radiofréquence, par exemple, la mise à l'essai d'antennes depuis la station de base. Les coordonnées pour les deux projets les plus récents de cette nature réalisés par le soumissionnaire doivent accompagner la soumission.</p>	



**O1: Le soumissionnaire doit démontrer par écrit qu'il a réalisé deux projets de tours de transmission pour une installation gouvernementale\* dans une région éloignée\*\* au cours des cinq dernières années.**

**Formulaire de qualification pour O1 - PROJET 1 :**

Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :	Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :
--	--------------------------------------

Emplacement du projet :

Titre du projet :

Ce projet a-t-il été entièrement réalisé dans les cinq dernières années?  
 Yes  
 No

Ce projet a-t-il été réalisé dans une région éloignée\*\*?  
 Oui  
 Non

Était-ce un projet de construction institutionnel gouvernemental\*?  
 Yes  
 No

Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.

Nom :

Courriel :

Téléphone :

Décrivez brièvement le projet (coût, portée, taille, caractéristiques, etc.)



**O1: Le soumissionnaire doit démontrer par écrit qu'il a réalisé deux projets de tours de transmission pour une installation gouvernementale\* dans une région éloignée\*\* au cours des cinq dernières années.**

**Formulaire de qualification pour O2 - PROJET 2 :**

Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :

Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :

Emplacement du projet :

Titre du projet :

Ce projet a-t-il été entièrement réalisé dans les cinq dernières années?

\_\_\_\_\_ Oui

\_\_\_\_\_ Non

Ce projet a-t-il été réalisé dans une région éloignée\*\*?

\_\_\_\_\_ Oui

\_\_\_\_\_ Non

Était-ce un projet de construction institutionnel gouvernemental\*?

\_\_\_\_\_ Oui

\_\_\_\_\_ Non

Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.

Nom :

Courriel :

Téléphone :

Décrivez brièvement le projet (coût, portée, taille, caractéristiques, etc.)





**O2: Le soumissionnaire doit démontrer par écrit qu'il détient au moins cinq années d'expérience de l'enlèvement de tours de transmission. Les coordonnées pour les deux projets les plus récents de cette nature réalisés par le soumissionnaire doivent accompagner la soumission.**

**Formulaire de qualification pour O2 :**

Combien d'années d'expérience de l'enlèvement de tours de transmissions votre entreprise possède-t-elle?

\_\_\_\_\_Années d'expérience

**PROJET 1 :**

Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :

Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :

Emplacement du projet :

Titre du projet :

S'agissait-il d'un projet d'enlèvement de tour de transmission?\_  Oui  
 Non

Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.

Nom :

Courriel :

Téléphone :

**PROJET 2 :**

Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :

Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :

Emplacement du projet :

Titre du projet :

S'agissait-il d'un projet d'enlèvement de tour de transmission?\_  Oui  
 Non

Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.

Nom :

Courriel :

Téléphone :



<p><b>O3: Le soumissionnaire doit posséder un minimum de cinq années d'expérience du travail avec de l'équipement radiofréquence, par exemple, la mise à l'essai d'antennes depuis la station de base. Les coordonnées pour les deux projets les plus récents de cette nature réalisés par le soumissionnaire doivent accompagner la soumission.</b></p>	
<p><b>Formulaire de qualification pour O3 :</b></p>	
<p><b>Combien d'années d'expérience du travail avec de l'équipement radiofréquence votre entreprise possède-t-elle?</b></p> <p style="text-align: center;">_____ Ans</p>	
<p><b>PROJET 1 :</b></p>	
<p><b>Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :</b></p>	<p><b>Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :</b></p>
<p><b>Emplacement du projet :</b></p>	
<p><b>Titre du projet :</b></p>	
<p><b>Dans le cadre de ce projet, l'entreprise travaillait-elle avec de l'équipement radiofréquence?</b></p> <p>_____ Oui _____ Non</p>	
<p><b>Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.</b></p> <p><b>Nom :</b></p> <p><b>Courriel :</b></p> <p><b>Téléphone :</b></p>	
<p><b>PROJET 2 :</b></p>	
<p><b>Date de début du projet (AAAA/MM/JJ) :</b></p>	<p><b>Date de fin du projet (AAAA/MM/JJ) :</b></p>
<p><b>Emplacement du projet :</b></p>	
<p><b>Titre du projet :</b></p>	
<p><b>Dans le cadre de ce projet, l'entreprise travaillait-elle avec de l'équipement radiofréquence?</b></p> <p>_____ Oui _____ Non</p>	
<p><b>Donnez le nom, le courriel et le numéro de téléphone du propriétaire ou d'un représentant du propriétaire pour permettre la vérification ou l'authentification de l'information fournie.</b></p> <p><b>Nom :</b></p> <p><b>Courriel :</b></p> <p><b>Téléphone :</b></p>	



## **APPENDICE 2**

### **EXEMPLE APPEL D'OFFRES**

(Le tout est à titre informatif, joint séparément)



### APPENDICE 3

#### LISTE DE VÉRIFICATION – LIVRAISON DES SOUMISSIONS

**Livraison d'une soumission:**

- Page de couverture la demande de qualification:** - remplie et signée
- Appendice 1 – Formulaire de Qualification de la Phase 1 :** - remplie
- Page de couverture des amendements (le cas échéant) :** - signée ou paraphée
- À l'extérieur de l'enveloppe  
soumissions;** - Numéro de la demande de

Nom du soumissionnaire, le  
cas échéant.

**Envoyer les soumissions à l'adresse ou de télécopieur ci-dessous, avant ou à la date et l'heure de  
clôture de l'invitation :**

**GRC  
Services des acquisitions et des marchés  
c/o Commissionaires, Division F  
6101 avenue Dewdney  
Regina (SK) S4P 3K7**

**ou**

**No. de télécopieur: 306-780-5232**