

		National Defence Défense nationale	<a href="#">Retour à la liste des DD</a>
<b>DATA ITEM DESCRIPTION - DESCRIPTION DE DONNÉES</b>			
<b>1. TITLE – TITRE</b> <b>PLAN CONSOLIDÉ DE MAINTENANCE PRÉVENTIVE, DE MAINTENANCE CORRECTIVE ET DE QUANTITÉ INDÉFINIE</b>		<b>2. IDENTIFICATION NUMBER - NUMÉRO D'IDENTIFICATION</b> <b>DD 18.1</b>	
<b>3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET</b> <p>Le plan consolidé de maintenance préventive, de maintenance corrective et de quantité indéfinie vise à fournir un calendrier et une description détaillés de tous les Travaux prévus dans le cadre des sections 13, 14, 15, 16, 17 et 18.</p>			
<b>4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION</b>	<b>5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR)</b>	<b>6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT</b>	
ÀD	Autorité technique (AT) du Bureau du Système d'alerte du Nord (BSAN)	S.O.	
<b>7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE</b> <p>Consulter la section 18.1 de la LDEC et le paragraphe 18.1 de l'EDT.  La présente DD énonce les directives de préparation relatives au format et au contenu des données produites dans le contexte des tâches de Travail décrites dans l'EDT d'O et M du SAN.</p>			
<b>8. ORIGINATOR - AUTEUR</b>		<b>9. APPLICABLE FORMS - FORMULES PERTINENTES</b>	
AT BSAN		S.O.	
<b>10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES</b>			
10.1 <u>Document source</u> Section 18, paragraphe 18.1 de l'EDT d'O et M du SAN			
10.2 <u>Contenu et format</u>			
10.2.1 Le plan consolidé de maintenance préventive doit être préparé et fourni dans le format MS Project dans la mise en page de L'Entrepreneur, les principales tâches étant réparties par site. La mise en page de L'Entrepreneur sera examinée par le BSAN et approuvée par l'État.			
10.2.2 Le plan consolidé de maintenance préventive, de maintenance corrective et de quantité indéfinie doit inclure tous les Travaux prévus pour l'année financière suivante dans les sections 13, 14, 15, 16, 17 et 18. Le plan doit inclure des tâches (au niveau de l'ordre de Travail) ainsi que leur durée, leur calendrier et les ressources affectées. Le plan doit être mis à jour régulièrement pour tenir compte des changements et être soumis au BSAN dans un délai de trois jours.			