

		National Defence Défense nationale	Retour à la liste des DD
DATA ITEM DESCRIPTION - DESCRIPTION DES DONNÉES			
1. TITLE – TITRE		2. IDENTIFICATION NUMBER - NUMÉRO D'IDENTIFICATION	
PLAN DE MAINTENANCE DES LOGICIELS		DD 4.63.1.1	
3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET			
L'objectif du plan de maintenance des logiciels est d'élaborer des instructions permanentes d'opérations (IPO) pour la mise en œuvre des modifications, la tenue des dossiers et le suivi des modifications apportées aux logiciels de la base de données actuelle du BSAN.			
4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION	5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR)	6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT	
ÀD	Autorité technique (AT) du Bureau du Système d'alerte du Nord (BSAN)	S.O.	
7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE			
<p>Consulter la section 4.63.1.1 de la LDEC et le paragraphe 4.63.1.1 de l'EDT.</p> <p>La présente DD énonce les directives de préparation relatives au contenu et au format des données produites dans le contexte des tâches de Travail décrites dans l'EDT d'O et M du SAN.</p>			
8. ORIGINATOR - AUTEUR		9. APPLICABLE FORMS - FORMULES PERTINENTES	
AT BSAN		S.O.	
10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES			
10.1 <u>Document source</u> Section 4, paragraphe 4.63.1.1 de l'EDT du SAN			
10.2 <u>Contenu et format</u>			
10.2.1 Le plan de maintenance des logiciels doit être préparé et accessible en ligne dans le format de L'Entrepreneur.			
10.2.2 L'Entrepreneur doit utiliser l'AQAP 2210 comme document d'orientation pour élaborer un plan de maintenance des logiciels aux fins du contrôle et de la gestion des micrologiciels et des logiciels pour tous les systèmes au sein du SAN. Un plan de qualité du logiciel du projet doit être créé pour chaque demande de modification technique (DMT) nécessitant une modification du micrologiciel et du logiciel. L'effort de modification du logiciel/micrologiciel pour une ligne de code comprend la définition des exigences, les changements de code, le document de description de la version, la préparation et la mise en œuvre du plan de validation et l'acceptation du contrôle de version. L'Entrepreneur doit modifier les logiciels et micrologiciels existants, installer les mises à niveau, effectuer des sauvegardes afin de stocker une copie principale et une copie en double à des endroits séparés. Les services de soutien aux logiciels comprennent notamment le contrôle, la maintenance, le développement, les essais, la reproduction, l'installation et les copies de sauvegarde.			
10.2.3 Produire et tenir à jour la documentation sur les numéros d'identification de programme informatique (CPIN).			
10.2.3.1 Produire et soumettre une copie de l'ensemble des CPIN logiciels et micrologiciels à l'AT BSAN.			
10.2.4 Rapport sommaire de maintenance des logiciels			
10.2.4.1 L'Entrepreneur doit préparer un rapport sommaire de maintenance des logiciels qui résume toutes les activités de maintenance des logiciels effectuées au CSSAN ou dans des organismes externes.			

10.2.5 Le plan de maintenance des logiciels doit être examiné par l'AT BSAN et approuvé par l'État. Le plan doit être accessible en ligne et révisé au moins une fois par an. Les modifications apportées au plan doivent être approuvées et mises en ligne dans les 15 jours ouvrables suivant l'approbation.