

	National Defence Défense nationale		Retour à la liste des DD
<b>DATA ITEM DESCRIPTION - DESCRIPTION DE DONNÉES</b>			
<b>1. TITLE – TITRE</b>		<b>2. IDENTIFICATION NUMBER - NUMÉRO D'IDENTIFICATION</b>	
<b>Rapport d'activité relatif au système de distribution d'eau potable (mensuel et quotidien)</b>		<b>DD 14.16.5</b>	
<b>3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET</b>			
Documenter les opérations quotidiennes et mensuelles, les essais, les inspections et les réparations liés à l'équipement et à l'infrastructure du système de distribution d'eau potable du SAN dans les sites de soutien logistique (LSS), les sites de radars à longue portée (LRR), les sites de développement à courte portée (SRD) et les sites de radars à courte portée (SRR) en documentant les exigences de Travail remplies pour chaque année contractuelle sur toute la durée du contrat; et documenter un plan de qualité du système de distribution d'eau potable pour les sites SRR, y compris la façon dont L'Entrepreneur prévoit de garantir la potabilité de l'eau potable dans les sites SRR pour chaque année contractuelle complète sur toute la durée du contrat.			
<b>4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION</b>	<b>5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR)</b>	<b>6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT</b>	
<b>ÀD</b>	<b>Bureau du Système d'alerte du Nord (BSAN)</b>	<b>S.O.</b>	
<b>7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE</b>			
LDEC 14.16.5 EDT, SECTION 14.16.15			
<b>8. ORIGINATOR - AUTEUR</b>		<b>9. APPLICABLE FORMS - FORMULES PERTINENTES</b>	
<b>AT BSAN</b>		<b>S.O.</b>	
<b>10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES</b>			
<div data-bbox="107 1203 428 1234"> <b>10.1 DOCUMENT SOURCE</b> </div> <div data-bbox="107 1234 339 1266"> EDT, section 14.16.5 </div> <div data-bbox="107 1297 449 1329"> <b>10.2 CONTENU ET FORMAT</b> </div> <div data-bbox="107 1329 1520 1423"> 10.2.1. Documenter le Travail effectué quotidiennement et mensuellement conformément au programme de maintenance préventive du système de distribution d'eau potable préparé et livré dans le format de L'Entrepreneur, examiné par le BSAN et approuvé par l'État, y compris les activités mensuelles visant à assurer la qualité de l'eau potable, comme suit : </div> <div data-bbox="107 1455 1520 1602"> 10.2.2. Inclure un plan de qualité du système de distribution d'eau potable préparé et soumis dans le format de L'Entrepreneur, examiné par le BSAN et approuvé par l'État pour les sites SRR, couvrant tout l'équipement et toute l'infrastructure utilisés aux sites LSS, SRR, SRD ou LRR, pour fournir de l'eau potable aux SRR; le plan doit refléter les exigences de Travail pour chaque année contractuelle complète sur toute la durée du contrat; il faut mettre à jour le plan pour refléter les changements découlant des activités de maintenance préventive et de maintenance corrective. </div> <div data-bbox="107 1633 1520 1759"> 10.2.3. La fréquence des inspections et des essais doit être basée sur le concept d'opération du BSAN, les dossiers des inspections antérieures de l'infrastructure et le rendement des systèmes connexes, les données de GCVM, les instructions d'alerte du Nord (NWI) et les manuels des fabricants, les conditions météorologiques locales, l'âge des immeubles, de l'infrastructure et du système connexe, l'utilisation et l'application, et d'autres facteurs jugés pertinents. </div> <div data-bbox="107 1791 1520 1885"> 10.2.4 La composante du plan de qualité du système de distribution d'eau potable destinée aux sites SRR doit être soumise à l'AT BSAN pour examen et acceptation par l'État au plus tard 15 jours avant la date de transition d'entrée, puis à l'AT BSAN avec les modifications au moins 30 jours avant le début de chaque année contractuelle. </div>			

10.2.5 Le plan de qualité du système de distribution d'eau potable pour les sites SRR servira de base à la préparation du plan de Travail trimestriel pour le SAN.

10.2.6 Couvrir les activités liées à tout l'équipement et à toute l'infrastructure des sites LSS, SRR, LRR et SRD de North Bay, et refléter les exigences de Travail remplies pour chaque année contractuelle complète sur toute la durée du contrat.

10.2.7 Indiquer les inspections, les Travaux de maintenance effectués et les essais réalisés.

10.2.8 Le format du rapport quotidien de maintenance préventive et corrective du système de distribution d'eau potable du SAN et du journal de bord sera choisi par L'Entrepreneur, examiné par le BSAN et approuvé par l'État.

10.2.9 Le rapport électronique quotidien de maintenance préventive et corrective du système de distribution d'eau potable du SAN doit être mis à la disposition du BSAN en ligne.

10.2.10. Inclure tout l'équipement et toute l'infrastructure utilisés pour le stockage, la filtration et la distribution de l'eau potable dans les installations du SAN.

10.2.11. Les rapports seront fournis au BSAN au plus tard 15 jours avant la date du contrat et doivent commencer à cette date, puis être fournis 30 jours avant le début de chaque année contractuelle.

10.2.12. Les éléments suivants doivent figurer dans le contenu :

- la maintenance corrective effectuée, la maintenance corrective non effectuée et la date d'achèvement prévue;
- la maintenance préventive effectuée, la maintenance préventive non effectuée et la date d'achèvement prévue;
- la quantité d'eau transférée;
- les relevés du niveau du réservoir d'eau;
- les relevés de la qualité de l'eau;
- le nom du site du SAN où se trouve l'installation;
- la date, l'heure et le fuseau horaire;
- une section pour les commentaires supplémentaires.