

		National Defence Défense nationale	<a href="#">Retour à la liste des DED</a>
<b>DATA ITEM DESCRIPTION – DESCRIPTION DE DONNÉES</b>			
<b>1. TITLE – TITRE</b> Log USAF		<b>2. IDENTIFICATION NUMBER – NUMÉRO D'IDENTIFICATION</b>	
Liste maîtresse de l'équipement d'essai de l'USAF		DED 9.14.1	
<b>3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET</b>			
La liste maîtresse doit être préparée et mise en ligne tous les trois mois, dans le format proposé par l'entrepreneur. L'entrepreneur doit fournir une liste maîtresse de l'ensemble de l'équipement d'essai dont il a la responsabilité.			
<b>4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION</b>	<b>5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR)</b>		<b>6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT</b>
Septembre 2020	Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN)		
<b>7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE</b>			
<p>Consulter la LDEC 9.14.1 et le paragraphe 9.14.1 de l'EDT.</p> <p>La présente DED énonce les instructions relatives au format et à la préparation du contenu des données produites dans le contexte des tâches de travail décrites dans l'EDT du SAN.</p>			
<b>8. ORIGINATOR – AUTEUR</b>		<b>9. APPLICABLE FORMS – FORMULES PERTINENTES</b>	
Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN)			
<b>10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES</b>			
10.1 <u>Document source</u> Section 9, paragraphe 9.14.1 de l'EDT du SAN  10.2 <u>Contenu et format</u> 10.2.2 La liste maîtresse doit comprendre les renseignements suivants : 10.2.2.1 Site 10.2.2.2 NNO 10.2.2.3 Nomenclature 10.2.2.4 Numéro de série 10.2.2.5 Intervalle d'étalonnage 10.2.2.6 Date du dernier étalonnage 10.2.2.7 Date prévue du prochain étalonnage 10.2.3 La liste maîtresse de l'équipement d'essai est organisée par NNO/NPCS, ainsi que par site et le lieu.			
<div style="text-align: right;"> Page 1 de 1 Septembre 2009 </div>			