

	National Defence Défense nationale		Retour à la liste des DED
DATA ITEM DESCRIPTION – DESCRIPTION DE DONNÉES			
1. TITLE – TITRE		2. IDENTIFICATION NUMBER – NUMÉRO D'IDENTIFICATION	
Élimination de matériel mobile de soutien de l'ARC		DED 4.20.2	
3. DESCRIPTION / PURPOSE – DESCRIPTION / OBJET			
<p>L'entrepreneur doit préparer un rapport de surplus (formulaire d'élimination du BSAN ou équivalent approuvé par l'autorité technique du BSAN) pour le matériel mobile de soutien désuet ou réparation non rentable de l'ARC.</p>			
4. APPROVAL DATE DATE D'APPROBATION	5. OFFICE OF PRIMARY INTEREST (OPI) BUREAU DE PREMIÈRE RESPONSABILITÉ (BPR)	6. GIDEP APPLICABLE PROGRAMME D'ÉCHANGE DE DONNÉES PERTINENT	
Septembre 2020	Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN)		
7. APPLICATION / INTERRELATIONSHIP – APPLICATION / INTERDÉPENDANCE			
<p>Consulter la LDEC 4.20.2 et le paragraphe 4.20.2 de l'EDT. La présente DED énonce les instructions relatives au format et à la préparation du contenu des données produites dans le contexte des tâches de travail décrites dans l'EDT du SAN.</p>			
8. ORIGINATOR – AUTEUR		9. APPLICABLE FORMS – FORMULES PERTINENTES	
Autorité technique (AT) du Bureau du système d'alerte du Nord (BSAN)			
10. PREPARATION INSTRUCTIONS – INSTRUCTIONS SUR LA PRÉSENTATION DES DONNÉES			
<p>10.1 <u>Document source</u> Section 4, paragraphe 4.20.2 de l'EDT du SAN</p> <p>10.2 <u>Contenu et format</u></p> <p>10.2.1 L'autorisation préalable de l'État est nécessaire avant toute élimination.</p> <p>10.2.2 Un rapport de surplus (formulaire d'élimination du BSAN ou équivalent approuvé par l'autorité technique du BSAN) pour le matériel mobile de soutien désuet ou réparation non rentable contenant notamment ce qui suit doit être préparé :</p> <ul style="list-style-type: none"> • NNO/numéro de pièce; • Description (numéro d'identification de véhicule, numéro matricule des Forces canadiennes, marque, modèle, année, odomètre et type de carburant); • Emplacement; • Quantité; • Raison de l'élimination. <p>10.2.3 À la suite de l'approbation du rapport de surplus et de l'obtention de directives de l'autorité technique du matériel mobile de soutien faisant partie de l'équipement fourni par le gouvernement du BSAN, l'entrepreneur doit prendre les dispositions nécessaires pour transférer le bien à l'agence de revente des véhicules désignée du MDN.</p> <p>10.2.4 L'entrepreneur peut retirer le matériel mobile de soutien du prêt gouvernemental une fois que l'article est livré à l'installation susmentionnée. Exclusions : Articles assujettis aux règles sur l'accès et le transfert de la technologie contrôlée, articles visés par l'<i>International Traffic in Arms Regulations</i> et matières dangereuses qui font l'objet de directives réglementaires en matière d'élimination.</p>			
<div style="text-align: right;">Page 1 de 1 Septembre 2020</div>			

