

AVIS DE PROJET DE MARCHÉ (APM)

pour

Services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT)

NIBS : D302A SERVICES DE DÉVELOPPEMENT DU SYSTÈME DE TAD

Numéro de référence :	CIO/ECSB0009	Numéro de l'appel d'offres	IC401597
Nom de l'organisation :	Industrie Canada, Secteur du bureau principal de l'information		
DATE DE LA DEMANDE :	2016-08-16	Date de clôture :	2016-08-30 11 h heure avancée de l'Est (HAE)
Date de début prévue	2016-10-01		
Date de livraison prévue	S.O.	Niveau d'effort estimé :	240 jours/année
Durée du contrat	<i>La durée initiale du contrat s'étendra de l'adjudication du marché jusqu'à un an après avec deux (2) options irrévocables de prolonger le contrat d'un (1) an.</i>		
Méthode de sollicitation :	Concurrentiel	Accords commerciaux applicables	AMP-OMC, ALENA, ACI, Canada-Chili, Canada-Colombie, Canada-Panama, Canada-Pérou
Visé par une entente sur les revendications territoriales globales :	Non	Nombre de contrats	1

Détails du besoin

Procédure d'appel d'offres : Appel d'offres sélectif

Le présent contrat s'adresse exclusivement aux titulaires d'un arrangement en matière d'approvisionnement (AMA) pour des SPICT qui sont qualifiés au titre du palier 1 pour la prestation de services dans la région de la capitale nationale pour la catégorie suivante :

Un (1) analyste- programmeur PGI de niveau 2 (les fournisseurs doivent présenter une [1] seule soumission, mais les services de trois [3] pourraient être requis).

Les titulaires suivants d'un AMA sont invités à présenter une soumission.

1. Aerotek ULC
2. Altruistic Informatics Consulting Inc.
3. AQR Management services Inc.
4. Calian Ltd.
5. Cogniva Information Solutions
6. Emerion
7. Groupe Alithya Inc., Alithya Group Inc.
8. Ian Martin
9. IBISKA Telecom Inc.
10. Michael Wager Consulting
11. PrescisionERP Incorporated
12. Procom Consultants Group Ltd.
13. Prologic Systems Ltd.
14. Spearhead Management Canada Ltd.

15. SRA Staffing Solutions
16. Systematix Solutions TI Inc. / Systematix IT Solutions Inc.
17. Teksystems

Description des travaux

Le mandat du Bureau principal de l'information (BPI) du ministère de l'Innovation, des Sciences et du Développement économique (ISDE), anciennement Industrie Canada, consiste à maximiser la performance organisationnelle d'ISDE grâce à une administration moderne et progressive des services, des politiques et des ressources liés aux technologies de l'information (TI). Les responsabilités de la Direction générale du BPI sont les suivantes :

- élaborer des stratégies et des politiques de GI-TI qui appuient le mandat global du Ministère et qui respectent les enveloppes budgétaires établies;
- harmoniser les ressources de GI-TI avec les priorités et les plans de GI-TI du Ministère par le biais d'une structure de gouvernance pratique;
- offrir des services de GI-TI de grande qualité et à prix abordable aux partenaires opérationnels du Ministère;
- offrir aux utilisateurs de GI-TI du Ministère une assistance de grande qualité et adaptée;
- mettre en place une architecture et des normes technologiques à l'échelle du Ministère afin de maximiser les occasions d'investissement horizontal en GI-TI dans l'ensemble du Ministère;
- diriger et appuyer un programme d'activités en matière de GI afin d'assurer une gestion efficace et efficiente de l'information au sein d'ISDE.

La Direction des opérations d'entreprise de la Direction générale des services intégrés et d'entreprise du BPI est responsable de la gestion des solutions de TI à l'échelle de l'entreprise pour le Ministère à l'appui des affaires externes et des services internes. La Direction met en application les améliorations et les nouvelles fonctions ou les modules, et offre un soutien continu pour les applications d'entreprise, notamment :

- Le Système intégré des finances et du matériel (SIFM)
- Le Système de gestion des ressources humaines (SGRH)
- Le Système d'information et d'administration des contributions (SIAC);
- Le Système de rapports des subventions et des contributions (SRSC)
- L'outil de gestion du portefeuille ministériel de projets (GPMP)
- Le Système pour les applications liées aux subventions et aux contributions
- Le dépôt de données de l'Office des technologies industrielles (DDOTI)

PORTÉE DU TRAVAIL/PRINCIPALES ACTIVITÉS

La Direction des opérations d'entreprise est à la recherche d'un analyste-programmeur PGI qui aidera l'équipe actuelle avec la surveillance et les services de soutien du SAP. La ressource travaillera directement avec l'équipe de la maintenance en apportant son expertise en lien avec le SAP.

Les fonctions peuvent notamment comprendre ce qui suit :

- a) examiner les codes de programme et corriger les erreurs de programme;
- b) analyser les besoins et créer des projets de conception, de développement et de mise en œuvre du SAP adaptés;
- c) effectuer les travaux conformément aux normes et aux pratiques exemplaires en matière de programmation et de documentation établies par ISDE;
- d) formuler des avis de nature technique et fonctionnelle sur demande et au besoin;
- e) offrir du soutien au service à la clientèle pendant toute la durée du contrat;
- f) analyser les anomalies et apporter les corrections et les améliorations nécessaires;

- g) collaborer avec tous les membres de l'équipe au développement de systèmes dynamiques et souples pour répondre aux besoins du client;
- h) effectuer la maintenance et la mise à jour des codes de programme existants au besoin;
- i) élaborer les spécifications techniques et les estimations pour la charge de travail assignée, s'il y a lieu;
- j) assurer l'achèvement du projet en respectant les délais et le budget prescrits;
- k) mettre à jour les modules des applications du SAP ou installer les nouvelles versions et les correctifs;
- l) préparer des plans et des scénarios d'essai;
- m) résoudre rapidement les problèmes de production;
- n) accomplir d'autres tâches au besoin.

LIEU DE TRAVAIL

L'entrepreneur effectuera le travail dans les locaux d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada, situés au 235, rue Queen, Ottawa, Ontario.

- Les soumissionnaires doivent présenter une soumission pour toutes les catégories de ressources.
- Actuellement, le travail est fait par une ressource embauchée à contrat : Systematix IT Solutions / \$74,429.99 (taxe incl.)

Exigence relative à la sécurité : Dossier de TPSGD LVERS des Services professionnels centralisés no 4

Attestation minimale de sécurité requise pour l'entreprise : ASI - Secret

Attestation de sécurité minimale pour les ressources : Secret

Autorité contractante

Nom : Jordan Kearns

Numéro de téléphone : 343-291-1268

Adresse de courriel : Jordan.Kearns@Canada.ca

Demandes de renseignements

Les demandes de renseignements concernant le besoin de cette DP doivent être transmises à l'autorité contractante identifiée ci-dessus. L'autorité contractante enverra les documents de la DP directement par courriel aux détenteurs d'AMA qualifiés invités à soumissionner le besoin. LES SOUMISSIONNAIRES SONT PRIÉS DE NOTER QUE LA DISTRIBUTION DES DOCUMENTS DE L'INVITATION À SOUMISSIONNER NE RELÈVE PAS DU SITE ACHATSETVENTES.GC.CA. L'État se réserve le droit de négocier avec tout fournisseur dans le cadre de tout marché. Les documents peuvent être présentés dans l'une ou l'autre des langues officielles.

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels en informatique centrés sur les tâches (SPICT) est mise à jour trois (3) fois par année. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AA qualifié », veuillez envoyer un message à l'adresse avec RCNMDAI.-NCRIMOS@tpsgc.gc.ca.