

**RETURN BIDS TO:**  
**RETOURNER LES SOUMISSIONS À:**  
Bid Receiving - PWGSC / Réception des soumissions -  
TPSGC  
11 Laurier St. / 11, rue Laurier  
Place du Portage, Phase III  
Core 0A1 / Noyau 0A1  
Gatineau, Québec K1A 0S5  
Bid Fax: (819) 997-9776

**SOLICITATION AMENDMENT**  
**MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

**Comments - Commentaires**

**Vendor/Firm Name and Address**  
**Raison sociale et adresse du**  
**fournisseur/de l'entrepreneur**

**Issuing Office - Bureau de distribution**  
Training and Specialized Services Division/Division de  
la formation et des services spécialisés  
11 Laurier St. / 11, rue Laurier  
10C1, Place du Portage  
Gatineau, Québec K1A 0S5

<b>Title - Sujet</b> PARKING Laurier L'Esplanade	
<b>Solicitation No. - N° de l'invitation</b> EHA01-121082/B	<b>Amendment No. - N° modif.</b> 004
<b>Client Reference No. - N° de référence du client</b> 20121082	<b>Date</b> 2013-05-03
<b>GETS Reference No. - N° de référence de SEAG</b> PW-\$\$ZH-129-25558	
<b>File No. - N° de dossier</b> 129zh.EHA01-121082	<b>CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME</b>
<b>Solicitation Closes - L'invitation prend fin</b> <b>at - à 02:00 PM</b> <b>on - le 2013-05-14</b>	
<b>Time Zone</b> Fuseau horaire Eastern Daylight Saving Time EDT	
<b>F.O.B. - F.A.B.</b> Specified Herein - Précisé dans les présentes	
<b>Plant-Usine:</b> <input type="checkbox"/> <b>Destination:</b> <input type="checkbox"/> <b>Other-Autre:</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Address Enquiries to: - Adresser toutes questions à:</b> Spivack, Jessica	<b>Buyer Id - Id de l'acheteur</b> 129zh
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> (819) 956-0151 ( )	<b>FAX No. - N° de FAX</b> (819) 956-2675
<b>Destination - of Goods, Services, and Construction:</b> <b>Destination - des biens, services et construction:</b>	

**Instructions: See Herein**

**Instructions: Voir aux présentes**

<b>Delivery Required - Livraison exigée</b>	<b>Delivery Offered - Livraison proposée</b>
<b>Vendor/Firm Name and Address</b> <b>Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur</b>	
<b>Telephone No. - N° de téléphone</b> <b>Facsimile No. - N° de télécopieur</b>	
<b>Name and title of person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm</b> <b>(type or print)</b> <b>Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur/</b> <b>de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie)</b>	
<b>Signature</b>	<b>Date</b>

---

## Amendment 004

The purpose of this amendment is to:

- 1 - Provide clarification to a response provided to supplier's question relating to this solicitation and Amendment 2, and
- 2 - To extend the closing bid solicitation period to May 14, 2013 at 2:00PM EDST

---

### CLARIFICATION

#### Question 7

Please clarify what are the on-site staffing requirements. Paragraph 8.5 page 27 talks about hours (6a to 6pm) for the parking office, is this to be the only staff person on-site? Is there a requirement for cashier on P1, or parking attendants/valets?

#### DELETE:

#### Answer 7

6am to 6pm for the level P1 cashier

#### REPLACE:

#### Answer 7

There must be one person for the P1 cashier and one person for the P3 office required from 6 am to 6 pm.

---

**ALL OTHER TERMS AND CONDITIONS REMAIN UNCHANGED.**

---